

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



Ce plan d'actions fait suite au 1^{er} plan d'actions triennal qui avait été établi sur la période 2018-2021, et élaboré en fonction du diagnostic touristique local effectué par Gironde Tourisme et complété par les services de la CDC, des orientations stratégiques et de la politique qualité de la structure définies par les membres de la commission tourisme et du conseil d'exploitation.

Rappel des enjeux phares selon 3 axes principaux :

- **Axe 1 : le tourisme fluvial,**
- **Axe 2 : l'oenotourisme,**
- **Axe 3 : la mise en valeur du patrimoine bâti, naturel et de l'offre culturelle**

Des axes transversaux viennent compléter ce plan d'action

- La promotion
- L'accompagnement des prestataires
- L'implication des habitants
- Les moyens

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



LES AXES PRINCIPAUX

AXES DE DEVELOPPEMENT	ACTIONS	OBJECTIFS	INSTANCES RESPONSABLES ET/OU PARTENAIRES ASSOCIES	DEADLINE REALISATION
AXE I LE TOURISME FLUVIAL	<u>Action N°1</u> Développer et renforcer l'offre de balades fluviales/daycruises	Mise en valeur de la rivière Dordogne	Direction/Equipe	2022
	<u>Action N°2</u> Développer et renforcer l'offre d'excursions auprès des croisiéristes	Maintenir notre territoire comme escale incontournable du bassin de navigation girondin	Direction	2022-2025
	<u>Action N°3</u> Travailler à une harmonisation des modalités et offres d'appontements sur l'ensemble du bassin de navigation / Groupe de travail Cruise Bordeaux	Améliorer la visibilité du bassin de navigation auprès des Compagnies	Direction/GPMB	2023
	<u>Action N°4 [Action mutualisée BBTE]</u> Tendre vers une mutualisation de la maintenance des infrastructures (échelle BBTE)	Mutualiser et amoindrir les coûts d'exploitation	Direction/COFIL BBTE	2023
	<u>Action N°5</u> Formation sur le tourisme fluvial/subtilité de la navigation	Maitriser la réglementation fluviale/les codes techniques des infrastructures et de la navigation	Direction	2023
	<u>Action N°6</u> Travailler à une meilleure connaissance de la clientèle croisiériste, de leurs attentes	Créer des offres d'excursions en corrélation avec les attentes de ce type de clientèle	Direction/Resp adjointe	2023

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



AXES DE DEVELOPPEMENT	ACTIONS	OBJECTIFS	INSTANCES RESPONSABLES ET/OU PARTENAIRES ASSOCIES	DEADLINE REALISATION
<p style="text-align: center;">AXE II</p> <p style="text-align: center;">L'OENOTOURISME</p>	<p><u>Action N°1 [Action mutualisée BBTE]</u> Stratégie Route des vins de Bordeaux en Blaye et Bourg</p>	<p>Développer l'animation de la route des vins de Bordeaux en Blaye et Bourg</p>	<p>Responsable adjointe (réf.oenotourisme) / COPIL BBTE</p>	<p>2023</p>
	<p><u>Action N°2</u> Qualification de l'offre (label Vignoble et découverte)</p>	<p>Poursuivre l'animation de la route des vins de Bordeaux en Blaye et Bourg</p>	<p>Responsable adjointe (réf.oenotourisme) / COPIL BBTE</p>	<p>Annualisation</p>
	<p><u>Actions N°3</u> Inciter les viticulteurs de l'AOC Bx45 à valoriser leurs accueils C.Car, produits et/ou offres en hbgt. Accompagnement en ingenierie/conseil</p>	<p>Multiplier les offres atypiques et originales sur le territoire / se démarquer des autres territoires viticoles</p>	<p>Direction /Responsable adjointe (réf.oenotourisme)</p>	<p>2022-2025</p>
	<p><u>Actions N°4 [Action mutualisée BBTE]</u> Promotion des offres commerciales oenotouristiques en partenariat avec les AOC du territoire</p>	<p>Booster les ventes de produits oeno</p>	<p>BBTE/Resp. adjointe (réf.oenotourisme)</p>	<p>Annualisation</p>

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



AXES DE DEVELOPPEMENT	ACTIONS	OBJECTIFS	INSTANCES RESPONSABLES ET/OU PARTENAIRES ASSOCIES	DEADLINE REALISATION
AXE III LA MISE EN VALEUR DU PATRIMOINE BATI & NATUREL et de L'OFFRE CULTURELLE	<i>Action N°1 [Action transversale Petite ville de demain]</i> Signalétique patrimoniale du village de Bourg	Créer un parcours de découverte en lien avec le plan du village	Equipe / Mairie/ chargée de mission PVD	Selon planning PVD
	<i>Action N°2 [Action transversale Petite ville de demain]</i> Valorisation de la pépite locale qu'est le village ancien de Bourg via le label « Petite cité de caractère »	Utiliser la possibilité d'être promu et reconnu via un label national	Direction / Mairie/chargée de mission PVD	Selon planning PVD
	<i>Action N°3</i> Etudier les possibilités de partenariats, d'accompagnement/gestion ou autre type d'entente avec des sites touristiques locaux comme : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Moulin de Lansac, ✓ Site de Montalon, ✓ Musée de la citadelle, ✓ base de loisirs Val de virvée... 	Développer l'offre / améliorer la signalétique / les accès	Direction et mairies concernées/action SIADD	2023-2024
	<i>Action N°4 [Action transversale avec le service Pôle numérique de la collectivité]</i> Projet 44 et BIT comme comptoir des loisirs / vitrine numérique à destination des habitants	Redynamiser le BIT/Transversalité des services de la collectivité	Direction/Equipe	2022-2023
	<i>Action N°5 [Action dans le cadre du SIADD]</i> Etablir un diagnostic de l'offre HPA et insolite / étudier la gestion directe /accompagner si nécessaire les privés ou public à dynamiser et/ou développer leur parc	Répondre aux attentes des visiteurs (slow tourisme/dépaysement)	Direction	2023
	<i>Action N°6 [Action transversale PCAET - SIADD]</i> Participation à la mise en place du schéma vélo en lien avec le canal des 2 mers/tendre vers un itinéraire cyclotouristique mieux aménagé et identifié	Développer l'offre à destination des visiteurs et des locaux	Direction/service transversaux de la CDC	2022-2025

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



	<u>Action N°7 [Action dans le cadre du SIADD]</u> Travailler à la création d'un chemin de halage	Mettre en valeur une nouvelle offre touristique	Direction/action SIAD	2025
	<u>Action N°8</u> Création d'offres packagées en lien avec les nouvelles consommations touristiques (slow tourisme/produit bien être/produit rando...)	Développer l'offre à destination des visiteurs et des locaux/ Répondre à la demande touristique/en lien avec une stratégie commerciale	Direction/Equipe	Annualisation
	<u>Action N°9 [Action mutualisée BBTE]</u> Participer à la mise à jour du PDIPR et mise en avant de boucles locales	Créer et/ou développer l'offre nature / rando.pédestre	Direction/Equipe / BBTE	2022-2024
	<u>Action N°10 [Action mutualisée BBTE]</u> Mise en lumière du patrimoine jacquaire via des vidéos, archives numérisées et communiquer sur la voie de Tours	S'associer à l'action sur ce thème menée par Gironde Tourisme	Direction / Gironde tourisme	2024
	<u>Action N°11</u> Mise à jour du parcours City golf au cœur du village ancien de Bourg (allongement du parcours/signalétique/nv matériel)	Développer ce produit en phase avec les attentes de la clientèle « famille »	Direction/Equipe/Mairie concernée	2022-2023

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D'ACTIONS 2022 / 2025



LES AXES TRANSVERSAUX

AXES DE DEVELOPPEMENT	ACTIONS	OBJECTIFS	INSTANCES RESPONSABLES ET/OU PARTENAIRES ASSOCIES	DEADLINE REALISATION
-----------------------	---------	-----------	---	----------------------

LA PROMOTION	<p>Action N°1 Gestion & mise à jour des informations générales sur tous les supports utilisés</p>	Qualité de l'accueil et fiabilité de l'information	Resp. adjointe/Equipe	Annualisation
	<p>Action N°2 [Action locale et mutualisée BBTE] Travailler à une communication autour des axes routiers (visiteurs extérieurs) + la gare de St André de Cubzac (à destination des locaux) et autres supports municipaux (bulletins/affichages divers...) + sollicitation de supports / panneaux lumineux sur autres communes (SAC, Cubzac, St Gervais, Bourg)</p>	Utiliser les axes de passage comme vecteur potentiel de visiteurs	Direction / mairies	2023
	<p>Action N°3 [Action mutualisée BBTE] Conforter notre présence sur les réseaux sociaux/animation/suivi (destination BBTE)</p>	Améliorer notre visibilité et communication	Resp.adjointe	Anualisation
	<p>Action N°4 [Action mutualisée BBTE] Participation au cahier des charges en prévision d'un</p>	Répondre à l'obsolescence du site actuel/multiplier les référencements et	Resp adjointe	2022

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



LA PROMOTION	nouveau site internet	ventes en ligne		
	Action N°5 [Action mutualisée BBTE] Participation aux bourses d'échanges en Gironde et en Charentes	Diffusion des éditions de l'ot	Equipe	2022-2025
	Action N°6 [Action mutualisée BBTE] Mise à jour des Ris territoire BBTE/Fond de carte	Permettre la diffusion de l'information touristique depuis les sites majeurs du territoire	Equipe/BBTE	2022-2023
	Action N°7 [Action mutualisée BBTE] Participation à des salons /événements (Bx fête le fleuve et autres actions ponctuelles notamment sur des grands rdv locaux (manifestations phares)	Participer à la vie du réseau et actions de promo. communes	Equipe/BBTE	2022-2025
	Action N°8 [Action mutualisée BBTE] Multiplier les accueils presse avec les partenaires	Accroître la diffusion de notre promotion	Equipe/BBTE	2022-2025
	Action N°9 [Action mutualisée BBTE] Editions print annuelles	Support de promotion de la destination et des activités	Direction et resp.adjointe/BBTE	Annualisation
	Action N°10 [Action transversale avec les services anim'été et piscine de la CDC] Création du flyer estival	Mettre en avant les offres estivales	Equipe + communication+ services transversaux CDC	2023
	Action N°11 Edition plan ville de Bourg	Bénéficier de la 1 ^{ère} édition demandée à l'accueil	Direction + communication	2023
	Action N°12 Edition du kit de l'estivant + mise en place du pot de l'estivant à l'ot Bourg	Accueil personnalisé des visiteurs en saison	Equipe	2023
	Action N°13 Définir un plan d'action vis-à-vis de la clientèle camping-caristes (enquête/aire d'accueil...)	Miser sur cette cible de clientèle excursionnistes	Direction/Equipe	2022

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



AXES DE DEVELOPPEMENT	ACTIONS	OBJECTIFS	INSTANCES RESPONSABLES ET/OU PARTENAIRES ASSOCIES	DEADLINE REALISATION
ACCOMPAGNER LES SOCIO-PROFESSIONNELS	<p><i>Action N°1 [Action mutualisée BBTE]</i> Journée Portes ouvertes des prestas / soirée speed dating et/ou Rencontres BBTE</p>	Renforcer le réseau local des socio pro. du territoire	Equipe/BBTE	2022-2025
	<p><i>Action N°2</i> Favoriser la mise en réseau des prestataires du Grand cubzaguais (éductour/accompagnement à la création d'offres partagées/visites terrain régulières...)</p>	Inciter les prestataires à se fédérer	Direction	Annualisation
	<p><i>Action N°3 [Action mutualisée BBTE]</i> Rédaction du guide du partenariat / + prise en compte de l'accompagnement défini dans le cadre de BBTE</p>	Informer les socio-pro des missions de leur OT	Direction + resp.adjointe	2022-2025
	<p><i>Action N°4</i> Accompagner à la qualification / visite de classement et/ou labellisation</p>	Qualifier l'offre locale	Equipe	Annualisation
	<p><i>Action N°5 [Action dans le cadre du SIADD]</i> Accompagner à l'obtention du label accueil vélo (en lien avec le tracé du canal des 2 mers)</p>	Direction / Actions SIADD	Direction / Actions SIADD	2022-2025

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



	Action N°6 Envisager des formations en langue étrangère (commerçants/viticulteurs...)	Qualifier l'offre locale	Equipe	2023-2024
	Action N°7 [Action mutualisée BBTE] Réalisation de portraits/interviews	Valoriser les socio-pro. et leurs activités / les savoirs faire locaux	Resp.adjointe	Annualisation
	Action N°8 Newsletter prof. mensuelle	Mettre en avant et porter à la connaissance des socio-pro les actions de l'ot	Resp.adjointe/BBTE	Annualisation
	Action N°9 Envoi du calendrier mensuel des animations	Faire découvrir les animations et activités aux prestas / les impliquer dans la promotion des événements / être des prescripteurs	Equipe	Annualisation
	Action N°10 [Action mutualisée BBTE] Mise en place d'ateliers numériques	Accompagner les socio-pro à valoriser leurs offres	Equipe/BBTE	2022-2025

IMPLIQUER LES HABITANTS	Action N°1 [Action mutualisée BBTE] Animation et communication sur l'offre « carte Ambassadeur »	S'appuyer sur les habitants comme ambassadeurs du territoire	Equipe / soutien des mairies / BBTE	2022
	Action N°2 [Action transversale avec le service jeunesse de la CDC] Sensibiliser la jeune génération via action type « C mon patrimoine »	Faire découvrir leur territoire à la jeune population	Equipe + service jeunesse et sport	2022
	Action N°3 Envoi du calendrier mensuel des animations	Faire découvrir les animations et activités aux habitants / les impliquer dans la promotion des événements / des prescripteurs	Equipe	Annualisation

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



LES MOYENS	Action N°1 [Action mutualisée BBTE] Renouvellement de l'appel à projet NOTT et collectif BBTE	Poursuivre le développement de la mutualisation d'actions et d'outils à l'échelle de la destination BBTE	Direction/BBTE	2023
	Actions N°3 Animation et gestion de la taxe de séjour	S'assurer de recettes supplémentaires	Direction	Annualisation
	Action N°4 Marque Qualité Tourisme	Assurer une cohérence réfléchie entre les 2 pôles	Direction+ resp adjointe + Equipe	2022
	Action N°5 [Action mutualisée BBTE] Multiplication des ventes sur d'autres supports (place de marché/boutique web BBTE ...)	Multiplier nos ventes et points de ventes / action mutualisée BBTE	Direction/BBTE	2022-2023
	Action N°6 [Action transversale Petite ville de demain] Projet de relocalisation de l'ot (siège Bourg)	Se doter d'un outil en lien avec la politique touristique et les futurs projets	Direction + commission	2023-2024
	Action N°7 [Action mutualisée BBTE] Schéma numérique de territoire (e-réputation, suivi des réseaux sociaux...)	Utiliser internet comme outil promotionnel	Resp.adjointe	2022-2023
	Action N°8 Installation d'écrans d'accueil au sein des 2 bureaux	Outil numérique facilitant la découverte du territoire/ventes en ligne	Direction	2023-2024
	Action N°9 Envisager les investissements par la TS	Répondre aux exigences de la perception de cette taxe	Commission	2022-2025
	Action N°10 [Action mutualisée BBTE] Animation de l'observatoire touristique local (réf.BBTE)	Se doter de mesurables pour répondre aux porteurs de projet	Direction	Annualisation
	Action N°11 Réunions d'équipe hebdomadaire + réunions pôle DEAT	Communication	Direction + équipe	Annualisation
	Action N°12 Budget annuel de la structure	Assurer le bon fonctionnement de la structure	Direction	Annualisation
	Action N°13 Bilans d'activités mensuels	Méthodes de travail harmonisées	Direction + resp.adjointe	Annualisation
	Action N°14 Planning annuel de permanence/ siège + antenne/dimanches et jours fériés	Fonctionnement de la structure	Direction + resp.adjointe	Annualisation
	Action N°15 Etablir le Plan de formation annuel des agents	Professionnalisation des équipes en lien avec la stratégie locale	Direction	Annualisation

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



	<p><u>Action N°16</u> Prise en compte du Développement durable dans l'ensemble des actions mises en place par l'OT et ses partenaires</p>	<p>Sensibilisation de l'équipe et des socios-professionnels aux démarches environnementale et durable</p>	<p>Direction + resp.adjointe</p>	<p><i>Annualisation</i></p>
--	--	---	----------------------------------	-----------------------------

SERVICE OFFICE DE TOURISME - PLAN D' ACTIONS 2022 / 2025



En synthèse de ce plan d'actions, il ressort que les actions majeures sont les suivantes :

- La nouvelle dynamique insufflée pour le **BIT, grâce au projet 44**, et son rôle en tant que porte d'entrée du territoire
- L'obtention de la **Marque qualité Tourisme pour conforter notre engagement à satisfaire nos visiteurs**
- L'implication des habitants comme véritables **ambassadeurs** du territoire / continuer à assurer notre mission de service public en renforçant notre offre de service à destination des associations locales par la gestion de leur billetterie et la promotion de leurs actions
- Favoriser la **mise en réseau des socio-professionnels**
- **Le renouvellement de l'appel à projet régional** et la continuité de nos actions mutualisées de la destination Blaye Bourg Terres d'estuaire

Une mise à jour de ce plan d'action sera réalisée chaque année selon l'évolution des activités et des projets du service, en adéquation également avec le schéma intercommunal d'aménagement et de développement durable de Grand Cubzaguais Communauté de communes.